



МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И
МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»
(МТУСИ)

ПРИКАЗ

28. 06. 2024

№ 153-0

Об утверждении типовых форм договоров об оказании платных образовательных услуг

В соответствии со статьей 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и в целях обеспечения единообразия оформления договоров об оказании платных образовательных услуг на обучение в МТУСИ за счет средств физических и (или) юридических лиц, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые типовые формы договоров об оказании платных образовательных услуг:

1.1. Договор об оказании платных образовательных услуг по программам высшего образования всех форм обучения за счет средств физических лиц (Приложение №1).

1.2. Договор об оказании платных образовательных услуг по программам высшего образования всех форм обучения за счет средств юридических лиц (Приложение №2).

1.3. Договор об оказании платных образовательных услуг по подготовке кадров высшей квалификации за счет средств физических лиц (Приложение №3).

1.4. Договор об оказании платных образовательных услуг по подготовке кадров высшей квалификации за счет средств юридических лиц (Приложение №4).

1.5. Договор об оказании платных консультационных услуг за счет средств физических лиц (Приложение №5).

1.6. Договор об оказании платных консультационных услуг за счет средств юридических лиц (Приложение №6).

2. Утвердить прилагаемые типовые формы дополнительных соглашений к договору об оказании платных образовательных услуг:

2.1. Дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг (Приложение №7).

2.2. Дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг (Приложение №8).

2.3. Дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг (Приложение №9).

2.4. Дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг (Приложение №10).

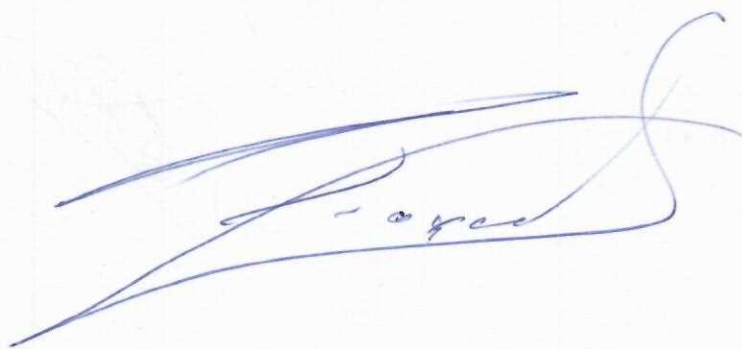
2.5. Дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг (Приложение №11).

2.6. Дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг (Приложение №12).

2.7. Дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг (Приложение №13).

3. Контроль за выполнением приказа возложить на директора ДМиК Манжоса А.И.

Ректор университета



С.Д. Ерохин

**ДОГОВОР № _____
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
(ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ)**

г. Москва

« _____ » _____ г.

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № ЛО35-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

_____ (ФИО обучающегося)
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», со второй стороны;

_____ (ФИО заказчика)
именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее – Стороны),
заключили настоящий Договор об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель осуществляет подготовку Обучающегося в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и рабочим учебным планом, а Заказчик оплачивает Исполнителю образовательные услуги (далее – Услуги).
- 1.2. Исполнитель обязуется предоставить Услугу Обучающемуся по направлению подготовки (специальности) _____ (код и наименование направления подготовки (специальности)) по образовательной программе _____ (наименование, уровень и направленность образовательной программы среднего профессионального / высшего образования) по (очной, очно-заочной, заочной) форме на базе (основного общего; среднего общего; среднего профессионального; высшего) образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта, в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Университета.
- 1.3. Услуги оказываются по семестрам (включая предоставление каникул) в объеме, определяемом соответствующим рабочим учебным планом Исполнителя по направлению подготовки. Окончание семестра завершает оказание Услуг данного семестра в объеме, предусмотренным рабочим учебным планом.
- 1.4. Срок оказания Услуг на момент подписания Договора составляет _ лет _ месяцев с _ семестра по _ семестр с _____ г. по _____ г.
- 1.5. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается _____ (тип документа об образовании и (или) квалификации)
- 1.6. При утрате Исполнителем государственной аккредитации по образовательной программе Исполнитель выдает Обучающемуся документ об образовании и о квалификации установленного Исполнителем образца.
- 1.7. Обучающемуся, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Университета, Исполнитель выдает справку об обучении или о периоде обучения установленного Исполнителем образца.
- 1.8. Основанием для начала оказания Услуг по договору служит приказ о зачислении Обучающегося.

2. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

- 2.1. Полная стоимость Услуг за весь период обучения Обучающегося составляет: _____ (сумма цифрами) (_____ (сумма прописью)) рублей _____ копеек
Стоимость Услуг за учебный год составляет: _____ (сумма цифрами) (_____ (сумма прописью)) рублей _____ копеек
- 2.2. Стоимость Услуг определяется приказом ректора Университета.
- 2.3. Стоимость Услуг в каждом семестре составляет половину стоимости услуг за год согласно п. 2.1. настоящего Договора.
- 2.4. Стоимость Услуг НДС не облагается согласно пп. 14 п. 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.
- 2.5. Увеличение стоимости Услуг после заключения настоящего Договора не допускается.
- 2.6. Заказчик может оплачивать Услуги по настоящему Договору последовательно за каждый семестр путём причисления денежных средств на счет Университета согласно графику платежей.
График платежей:

Оплачиваемый период обучения	Размер оплаты, в рублях	Срок оплаты
		не позднее даты окончания приема, установленной Правилами приема на образовательную программу, указанную в п.п. 1.2 настоящего

		Договора – при зачислении в рамках приемной кампании, или
		• не позднее 5(пяти) рабочих дней с даты подписания Договора Заказчиком и Обучающимся – при зачислении вне приемной кампании.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.

- 2.7. В случае предоставления Обучающемуся академического отпуска оплата за период отпуска не производится.
- 2.8. Все претензии и вопросы, касающиеся оплаты необходимо направлять в адрес Исполнителя на бумажном носителе, либо на электронную почту, указанную в разделе 11 настоящего Договора.
- 2.9. Заказчик обязан убедиться лично или через электронные средства связи о поступлении денежных средств на счет Исполнителя.
- 2.10. Датой осуществления Заказчиком вышеуказанных платежей является дата поступления денежных средств на счёт Исполнителя.
- 2.11. Для оплаты Услуг Исполнитель выставляет Заказчику квитанцию для физических лиц или счет для юридических лиц.
- 2.12. При отчислении Обучающегося из Университета на основании Устава, Положения о промежуточной аттестации студентов, Положения о государственной итоговой аттестации и иных локальных актов Университета денежные средства, перечисленные Заказчиком за предыдущие годы (семестры) обучения Обучающегося, Исполнителем не возвращаются.
- 2.13. При переводе Обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу заключается новый Договор с оплатой, утвержденной приказом ректора Университета на момент заключения Договора. При этом денежные средства за оказанные Услуги Исполнителем по предыдущему Договору не возвращаются.
- 2.14. В случае если Обучающемуся был осуществлен зачет результатов обучения по отдельным элементам образовательной программы, освоенным (пройденным) Обучающимся в других организациях, сокращения объема Услуг по Договору не происходит, стоимость Услуг по Договору не снижается
- 2.15. В случае досрочной сдачи Обучающимся любого из курсов обучения Заказчик обязан произвести его полную оплату.
- 2.16. Непосещение Обучающимся занятий согласно рабочему учебному плану, мероприятий текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации не является основанием для неоплаты услуг Исполнителя
- 2.17. Все расходы, связанные с оплатой банковских услуг, осуществляются за счет Заказчика. При этом Исполнитель не несет ответственности в случае задержки перевода денежных средств по вине банковских учреждений.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 3.1. Исполнитель вправе:
- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, определять систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Университета.
- 3.1.2. Отчислить Обучающегося из Университета по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Договором и локальными нормативными актами Университета.
- 3.1.3. Приостановить выполнение своих обязательств по Договору в случае нарушения условий Договора Заказчиком и/или Обучающимся.
- 3.1.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случаях, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.
- 3.2. Исполнитель обязуется:
- 3.2.1. Зачислить Обучающегося в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правилами приема и иными локальными нормативными актами Исполнителя в Университет после предъявления Исполнителю оригинала чека об оплате первого семестра. В случае отказа от обучения до начала периода предоставления Услуги в Университете, Заказчику возвращается внесенная авансовая плата за обучение.

- 3.2.2. До заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику и Обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых Услугах посредством публикации на официальном сайте Университета, указанном в разделе 11 настоящего Договора.
- 3.2.3. Довести до Заказчика и Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.2.4. Использовать денежные средства, перечисляемые Заказчиком по настоящему Договору, в соответствии с уставной деятельностью Исполнителя.
- 3.2.5. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг, предусмотренных в разделе 1 Договора.
- 3.2.6. Предоставить Обучающемуся возможность использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Университета в учебных целях.
- 3.2.7. После прохождения Обучающимся полного курса обучения предоставить Обучающемуся возможность прохождения государственной итоговой аттестации.
- 3.2.8. При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации выдать Обучающемуся документ об образовании и о квалификации (в соответствии с п. 1.5. Договора).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. Заказчик вправе:
 - 4.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя.
 - 4.1.2. Ознакомиться с информацией, содержащей сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 - 4.1.3. Получать информацию от Исполнителя об успеваемости и поведении Обучающегося.
- 4.2. Заказчик обязуется:
 - 4.2.1. Заказчик представляет интересы Обучающегося и отвечает в полном объеме по своим обязательствам и обязательствам Обучающегося в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - 4.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить плату за оказываемые Обучающемуся Услуги в размере, порядке и сроки, предусмотренные разделом 2 Договора.
 - 4.2.3. Представлять по месту оказания Услуг документ, свидетельствующий о произведенной им оплате, размере платежа, его назначении и сроке. Хранить оригиналы банковских документов, свидетельствующих о произведенных им оплатах, в течение всего срока действия Договора.
 - 4.2.4. При проведении зачисления Обучающегося в Университет и в процессе обучения обеспечить своевременное предоставление Исполнителю необходимых документов и подтверждений, в том числе сведений об адресе, банковских реквизитах, паспортных данных, контактных телефонах Заказчика и Обучающегося, и их изменении. Риск негативных последствий несвоевременного предоставления необходимых документов и подтверждений, связанных с осуществлением обучения Обучающегося и исполнением Договора, Заказчик принимает на себя.
 - 4.2.5. По просьбе Исполнителя приходить для дисциплинарной беседы при наличии жалоб или претензий со стороны администрации Исполнителя по поводу ненадлежащего поведения Обучающегося или по поводу недовольства Обучающегося качеством предоставляемых Услуг.
 - 4.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- 5.1. Обучающийся вправе:
 - 5.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя.
 - 5.1.2. Ознакомиться с информацией, содержащей сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 - 5.1.3. Использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Университета в учебных целях.
 - 5.1.4. Обращаться к персоналу Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в Университете.
 - 5.1.5. Пользоваться иными правами, предусмотренными статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.2. Обучающийся обязуется:
 - 5.2.1. Осваивать все виды профессиональной деятельности, предусмотренные рабочими учебными планами и программами учебных дисциплин по выбранному направлению.
 - 5.2.2. Выполнять учебный график в полном объеме в установленные Исполнителем сроки и в соответствии с Положением о промежуточной аттестации Университета.
 - 5.2.3. Выполнять требования законов и иных нормативных правовых актов в сфере образования, Устава Университета, а также иных локальных нормативных актов Исполнителя.
 - 5.2.4. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения; правила внутреннего распорядка Университета, приказы и распоряжения администрации Исполнителя, а также проявлять уважение к педагогам,

администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

- 5.2.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 5.2.6. При обучении по образовательной программе с применением дистанционных образовательных технологий обеспечить по месту своего нахождения (в случае нахождения Обучающегося вне места проведения Исполнителем занятий) необходимые условия для осуществления обучения с применением дистанционных технологий (технические требования к операционной системе, программному обеспечению, аппаратной части и Интернет-каналу Обучающегося).
- 5.2.7. При намерении досрочного расторжения настоящего Договора предоставить Исполнителю письменное заявление на отчисление по собственному желанию.
- 5.2.8. При намерении взять академический отпуск уведомить об этом Исполнителя.
- 5.2.9. В случае смены адреса места пребывания (в том числе - краткосрочного пребывания в гостинице, хостеле, арендуемой квартире, больнице (в случае плановой госпитализации)) или выезда за пределы РФ известить Исполнителя как минимум за 7 (семь) дней до предполагаемого выезда. В случае смены адреса места пребывания по причине экстренной госпитализации известить Исполнителя в течение 2 (двух) дней с момента госпитализации.
- 5.2.10. Стороны имеют также иные права и несут иные обязанности в рамках образовательных отношений, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными нормативными актами Университета.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. При обнаружении недостатка Услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
 - безвозмездного оказания Услуги;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанной Услуги;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной Услуги своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Сторонами срок недостатки Услуги не устранены Исполнителем.
- 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Услуги (сроки начала и (или) окончания оказания Услуги и (или) промежуточные сроки оказания Услуги) либо если во время оказания Услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
 - назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Услуги и (или) закончить оказание Услуги;
 - поручить оказать Услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости Услуги;
 - расторгнуть настоящий Договор.
- 6.5. Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 4.2. Договора.
- 6.6. Обучающийся несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 5.2. Договора.
Мерами ответственности Обучающегося является замечание, выговор, отчисление.
- 6.7. Споры по Договору разрешаются путем переговоров. В случае если переговоры не приведут к выработке взаимоприемлемого решения, споры по Договору могут быть разрешены в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

- 7.1. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
- 7.2. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством Российской Федерации, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.
- 7.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После получения письменного уведомления другая Сторона обязана направить

подтверждение того, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты письменного уведомления о нарушении.

- 7.4. В письменном уведомлении другая Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или не дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора Стороной, ее аффилированными лицами, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством Российской Федерации, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действиях, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.
- 7.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы компетентным органам в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. В случае, если Договор заключается путем обмена Сторонами экземплярами Договора с использованием электронной почты, используется следующий порядок:
- 8.1.1. Исполнитель направляет Заказчику по электронной почте вложенный экземпляр настоящего Договора в формате PDF.
- 8.1.2. Заказчик и Обучающийся подписывают экземпляр Договора, и Заказчик пересылает его отсканированную копию по электронной почте Исполнителю.
- 8.1.3. Исполнитель подписывает парафированный экземпляр Договора, заверяет его печатью и пересылает его отсканированную копию по электронной почте Заказчику.
- 8.1.4. Стороны договариваются, что передача экземпляров настоящего Договора, а также всех иных документов, связанных с заключением, исполнением и расторжением настоящего Договора, осуществляется Сторонами по электронной почте с использованием следующих адресов:
- со стороны Исполнителя: e-mail: marketing@mtuci.ru
- со стороны Заказчика: e-mail: _____
- 8.1.5. Все переданные по электронной почте экземпляры, а также все дополнительные соглашения к Договору, заключенные в порядке, установленном в п. 8.1. имеют юридическую силу.
- 8.1.6. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания Исполнителем экземпляров Договора в порядке, установленном п. 8.1. Договора. В случае неполучения Исполнителем подписанных Заказчиком и Обучающимся экземпляров Договора в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с момента их первоначальной отправки, Исполнитель считается свободным от каких-либо обязательств по отношению к Заказчику и Обучающемуся.
- 8.1.7. По прибытии в Университет Заказчик и Обучающийся подписывают оригинал Договора при невозможности подписать договор до начала предоставления Услуг, Обучающийся и Заказчик могут подписать оригинал Договора в течение первого семестра, при условии полной оплаты этого семестра.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

- 9.1. Договор вступает в силу с момента оплаты Заказчиком и подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 9.2. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены либо в соответствии с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации, либо по соглашению Сторон.
- 9.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в случаях:
- 9.4. Применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры ответственности.
- 9.5. Просрочки оплаты Услуг Заказчиком по истечению сроков, предусмотренных п. 2.6. Договора
- 9.6. При подаче Обучающимся заявления об отчислении, основание отчисления определяется Исполнителем с учетом положений Устава и иных локальных актов Исполнителя.
- 9.7. В случае расторжения Договора Исполнитель по решению ректора возвращает Заказчику неиспользованный Исполнителем остаток внесенных денежных средств (с учетом фактически понесенных расходов Исполнителя) на основании письменного заявления Заказчика.
- 9.8. Возврат остатка внесенных денежных средств, подлежащих возврату, производится в соответствии с Положением о порядке перерасчета и возврата денежных средств по договорам об оказании платных образовательных услуг, утвержденным приказом ректора МТУСИ № 221-о от 12.05.2021.
- 9.9. Исполнитель не производит возврат денежных средств за оказанные Услуги. Оказание Услуг определяется согласно утвержденному рабочему учебному плану.
- 9.10. Договор считается расторгнутым при отчислении Обучающегося из Университета в соответствии с Уставом и иными локальными актами Исполнителя, при переводе Обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу, при переводе Обучающегося в другой вуз и при ликвидации Университета.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Для несовершеннолетнего Обучающегося согласие его законного представителя на принятие на себя прав и обязанностей по Договору в обязательном порядке выражается подписью под Договором от имени Заказчика.
- 10.2. Исполнитель не берёт на себя никаких расходов по страхованию жизни Обучающегося, а также его личного имущества.
- 10.3. Исполнитель вправе снизить стоимость Услуги по Договору в случае, если основания и порядок такого снижения стоимости Услуги предусмотрены локальным нормативным актом Университета.
- 10.4. Под периодом предоставления Услуги по настоящему Договору понимается промежуток времени с даты, указанной в приказе о зачислении Обучающегося в Университет, до даты, указанной в приказе об отчислении Обучающегося из Университета.
- 10.5. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 10.6. После подписания Договора все условия предыдущих переговоров и переписка теряют силу.
- 10.7. О любых изменениях данных Стороны (в том числе изменениях фамилии, адреса, паспортных данных и банковских реквизитов) каждая из Сторон обязана уведомить другую сторону.
- 10.8. Изменения или дополнения к Договору, в том числе изменение данных сторон, действительны лишь в случае, если они оформлены Дополнительными соглашениями к настоящему Договору.
- 10.9. Исполнитель уведомляет об изменении данных путем размещения информации на официальном сайте Исполнителя.
- 10.10. Условия Договора сохраняются на весь период обучения.
- 10.11. Договор составлен на русском языке, в количестве экземпляров, равном количеству сторон, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, остальные у Заказчика и Обучающегося.

11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

**Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)**

Почтовый адрес: 111024, г. Москва,
ул. Авиамоторная, д. 8А
Телефон: (495)673-36-25 доб. 3
Факс: (495)957-77-26
e-mail: marketing@mtuci.ru
Сайт Университета: mtuci.ru
Банковские реквизиты:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

(Должность)

(подпись, Ф.И.О.)

МП

Отв. Фамилия И.О.

Заказчик

Документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес:

Телефон:

e-mail:

Заказчик

(Подпись, Ф.И.О.)

Обучающийся

Документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес:

Телефон:

e-mail:

Обучающийся

(Подпись, Ф.И.О.)

ДОГОВОР № _____ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ)

г. Москва

« _____ » _____ г.

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № ЛО35-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

(ФИО обучающегося)
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», со второй стороны;
(наименование юр. лица) в лице _____ (должность и ФИО представителя), действующий на основании _____ (основание представительства) именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее – Стороны), заключили настоящий Договор об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель осуществляет подготовку Обучающегося в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и рабочим учебным планом, а Заказчик оплачивает Исполнителю образовательные услуги (далее – Услуги).
- 1.2. Исполнитель обязуется предоставить Услугу Обучающемуся по направлению подготовки (специальности) _____ (код и наименование направления подготовки (специальности)) по образовательной программе _____ (наименование, уровень и направленность образовательной программы среднего профессионального / высшего образования) по (очной; очно-заочной; заочной) форме на базе _____ (основного общего; среднего общего; среднего профессионального; высшего) образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта, в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Университета.
- 1.3. Услуги оказываются по семестрам (включая предоставление каникул) в объеме, определяемом соответствующим рабочим учебным планом Исполнителя по направлению подготовки. Окончание семестра завершает оказание Услуг данного семестра в объеме, предусмотренным рабочим учебным планом.
- 1.4. Срок оказания Услуг на момент подписания Договора составляет _____ лет _____ месяцев с _____ семестра по _____ семестр с _____ г. по _____ г.
- 1.5. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается _____ (тип документа об образовании и (или) квалификации)
- 1.6. При утрате Исполнителем государственной аккредитации по образовательной программе Исполнитель выдает Обучающемуся документ об образовании и о квалификации установленного Исполнителем образца.
- 1.7. Обучающемуся, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Университета, Исполнитель выдает справку об обучении или о периоде обучения установленного Исполнителем образца.
- 1.8. Основанием для начала оказания Услуг по договору служит приказ о зачислении Обучающегося.

2. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

- 2.1. Полная стоимость Услуг за весь период обучения Обучающегося составляет: _____ (сумма цифрами) (_____ (сумма прописью)) рублей _____ копеек
Стоимость Услуг за учебный год составляет: _____ (сумма цифрами) (_____ (сумма прописью)) рублей _____ копеек
- 2.2. Стоимость Услуг определяется приказом ректора Университета.
- 2.3. Стоимость Услуг в каждом семестре составляет половину стоимости услуг за год согласно п. 2.1. настоящего Договора.
- 2.4. Стоимость Услуг НДС не облагается согласно пп. 14 п. 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.
- 2.5. Увеличение стоимости Услуг после заключения настоящего Договора не допускается.
- 2.6. Заказчик может оплачивать Услуги по настоящему Договору последовательно за каждый семестр путём причисления денежных средств на счет Университета согласно графику платежей.
График платежей:

Оплачиваемый период обучения	Размер оплаты, в рублях	Срок оплаты
		• не позднее даты окончания приема, установленной Правилами приема на

		образовательную программу, указанную в п.п. 1.2 настоящего Договора – при зачислении в рамках приемной кампании, или
		• не позднее 5(пяти) рабочих дней с даты подписания Договора Заказчиком и Обучающимся – при зачислении вне приемной кампании.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.

- 2.7. В случае предоставления Обучающемуся академического отпуска оплата за период отпуска не производится.
- 2.8. Все претензии и вопросы, касающиеся оплаты необходимо направлять в адрес Исполнителя на бумажном носителе, либо на электронную почту, указанную в разделе 11 настоящего Договора.
- 2.9. Заказчик обязан убедиться лично или через электронные средства связи о поступлении денежных средств на счет Исполнителя.
- 2.10. Датой осуществления Заказчиком вышеуказанных платежей является дата поступления денежных средств на счёт Исполнителя.
- 2.11. Для оплаты Услуг Исполнитель выставляет Заказчику квитанцию для физических лиц или счет для юридических лиц.
- 2.12. При отчислении Обучающегося из Университета на основании Устава, Положения о промежуточной аттестации студентов, Положения о государственной итоговой аттестации и иных локальных актов Университета денежные средства, перечисленные Заказчиком за предыдущие годы (семестры) обучения Обучающегося, Исполнителем не возвращаются.
- 2.13. При переводе Обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу заключается новый Договор с оплатой, утвержденной приказом ректора Университета на момент заключения Договора. При этом денежные средства за оказанные Услуги Исполнителем по предыдущему Договору не возвращаются.
- 2.14. В случае если Обучающемуся был осуществлен зачет результатов обучения по отдельным элементам образовательной программы, освоенным (пройденным) Обучающимся в других организациях, сокращения объема Услуг по Договору не происходит, стоимость Услуг по Договору не снижается
- 2.15. В случае досрочной сдачи Обучающимся любого из курсов обучения Заказчик обязан произвести его полную оплату.
- 2.16. Непосещение Обучающимся занятий согласно рабочему учебному плану, мероприятий текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации не является основанием для неоплаты услуг Исполнителя
- 2.17. Все расходы, связанные с оплатой банковских услуг, осуществляются за счет Заказчика. При этом Исполнитель не несет ответственности в случае задержки перевода денежных средств по вине банковских учреждений.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 3.1. Исполнитель вправе:
- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, определять систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Университета.
- 3.1.2. Отчислить Обучающегося из Университета по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Договором и локальными нормативными актами Университета.
- 3.1.3. Приостановить выполнение своих обязательств по Договору в случае нарушения условий Договора Заказчиком и/или Обучающимся.
- 3.1.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случаях, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.
- 3.2. Исполнитель обязуется:
- 3.2.1. Зачислить Обучающегося в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правилами приема и иными локальными нормативными актами Исполнителя в Университет после предъявления Исполнителю оригинала чека об оплате первого семестра. В случае отказа от обучения до начала периода предоставления Услуги в Университете, Заказчику возвращается внесенная авансовая плата за обучение.

- 3.2.2. До заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику и Обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых Услугах посредством публикации на официальном сайте Университета, указанном в разделе 11 настоящего Договора.
- 3.2.3. Довести до Заказчика и Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.2.4. Использовать денежные средства, перечисляемые Заказчиком по настоящему Договору, в соответствии с уставной деятельностью Исполнителя.
- 3.2.5. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг, предусмотренных в разделе 1 Договора.
- 3.2.6. Предоставить Обучающемуся возможность использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Университета в учебных целях.
- 3.2.7. После прохождения Обучающимся полного курса обучения предоставить Обучающемуся возможность прохождения государственной итоговой аттестации.
- 3.2.8. При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации выдать Обучающемуся документ об образовании и о квалификации (в соответствии с п. 1.5. Договора).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. Заказчик вправе:
 - 4.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя.
 - 4.1.2. Ознакомиться с информацией, содержащей сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 - 4.1.3. Получать информацию от Исполнителя об успеваемости и поведении Обучающегося.
- 4.2. Заказчик обязуется:
 - 4.2.1. Заказчик представляет интересы Обучающегося и отвечает в полном объеме по своим обязательствам и обязательствам Обучающегося в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - 4.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить плату за оказываемые Обучающемуся Услуги в размере, порядке и сроки, предусмотренные разделом 2 Договора.
 - 4.2.3. Представлять по месту оказания Услуг документ, свидетельствующий о произведенной им оплате, размере платежа, его назначении и сроке. Хранить оригиналы банковских документов, свидетельствующих о произведенных им оплатах, в течение всего срока действия Договора.
 - 4.2.4. При проведении зачисления Обучающегося в Университет и в процессе обучения обеспечить своевременное предоставление Исполнителю необходимых документов и подтверждений, в том числе сведений об адресе, банковских реквизитах, паспортных данных, контактных телефонах Заказчика и Обучающегося, и их изменении. Риск негативных последствий несвоевременного предоставления необходимых документов и подтверждений, связанных с осуществлением обучения Обучающегося и исполнением Договора, Заказчик принимает на себя.
 - 4.2.5. По просьбе Исполнителя приходить для дисциплинарной беседы при наличии жалоб или претензий со стороны администрации Исполнителя по поводу ненадлежащего поведения Обучающегося или по поводу недовольства Обучающегося качеством предоставляемых Услуг.
 - 4.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- 5.1. Обучающийся вправе:
 - 5.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя.
 - 5.1.2. Ознакомиться с информацией, содержащей сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 - 5.1.3. Использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Университета в учебных целях.
 - 5.1.4. Обращаться к персоналу Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в Университете.
 - 5.1.5. Пользоваться иными правами, предусмотренными статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.2. Обучающийся обязуется:
 - 5.2.1. Осваивать все виды профессиональной деятельности, предусмотренные рабочими учебными планами и программами учебных дисциплин по выбранному направлению.
 - 5.2.2. Выполнять учебный график в полном объеме в установленные Исполнителем сроки и в соответствии с Положением о промежуточной аттестации Университета.
 - 5.2.3. Выполнять требования законов и иных нормативных правовых актов в сфере образования, Устава Университета, а также иных локальных нормативных актов Исполнителя.
 - 5.2.4. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения; правила внутреннего распорядка Университета, приказы и распоряжения администрации Исполнителя, а также проявлять уважение к педагогам,

администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

- 5.2.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 5.2.6. При обучении по образовательной программе с применением дистанционных образовательных технологий обеспечить по месту своего нахождения (в случае нахождения Обучающегося вне места проведения Исполнителем занятий) необходимые условия для осуществления обучения с применением дистанционных технологий (технические требования к операционной системе, программному обеспечению, аппаратной части и Интернет-каналу Обучающегося).
- 5.2.7. При намерении досрочного расторжения настоящего Договора предоставить Исполнителю письменное заявление на отчисление по собственному желанию.
- 5.2.8. При намерении взять академический отпуск уведомить об этом Исполнителя.
- 5.2.9. В случае смены адреса места пребывания (в том числе - краткосрочного пребывания в гостинице, хостеле, арендуемой квартире, больнице (в случае плановой госпитализации)) или выезда за пределы РФ известить Исполнителя как минимум за 7 (семь) дней до предполагаемого выезда. В случае смены адреса места пребывания по причине экстренной госпитализации известить Исполнителя в течение 2 (двух) дней с момента госпитализации.
- 5.2.10. Стороны имеют также иные права и несут иные обязанности в рамках образовательных отношений, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными нормативными актами Университета.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. При обнаружении недостатка Услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
 - безвозмездного оказания Услуги;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанной Услуги;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной Услуги своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Сторонами срок недостатки Услуги не устранены Исполнителем.
- 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Услуги (сроки начала и (или) окончания оказания Услуги и (или) промежуточные сроки оказания Услуги) либо если во время оказания Услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
 - назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Услуги и (или) закончить оказание Услуги;
 - поручить оказать Услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости Услуги;
 - расторгнуть настоящий Договор.
- 6.5. Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 4.2. Договора.
- 6.6. Обучающийся несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 5.2. Договора. Мерами ответственности Обучающегося является замечание, выговор, отчисление.
- 6.7. Споры по Договору разрешаются путем переговоров. В случае если переговоры не приведут к выработке взаимоприемлемого решения, споры по Договору могут быть разрешены в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

- 7.1. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
- 7.2. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством Российской Федерации, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.
- 7.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После получения письменного уведомления другая Сторона обязана направить

подтверждение того, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты письменного уведомления о нарушении.

- 7.4. В письменном уведомлении другая Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или не дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора Стороной, ее аффилированными лицами, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством Российской Федерации, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действиях, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.
- 7.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы компетентным органам в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. В случае, если Договор заключается путем обмена Сторонами экземплярами Договора с использованием электронной почты, используется следующий порядок:
- 8.1.1. Исполнитель направляет Заказчику по электронной почте вложенный экземпляр настоящего Договора в формате PDF.
- 8.1.2. Заказчик и Обучающийся подписывают экземпляр Договора, и Заказчик пересылает его отсканированную копию по электронной почте Исполнителю.
- 8.1.3. Исполнитель подписывает парафированный экземпляр Договора, заверяет его печатью и пересылает его отсканированную копию по электронной почте Заказчику.
- 8.1.4. Стороны договариваются, что передача экземпляров настоящего Договора, а также всех иных документов, связанных с заключением, исполнением и расторжением настоящего Договора, осуществляется Сторонами по электронной почте с использованием следующих адресов:
- со стороны Исполнителя: e-mail: marketing@mtuci.ru
- со стороны Заказчика: e-mail: _____
- 8.1.5. Все переданные по электронной почте экземпляры, а также все дополнительные соглашения к Договору, заключенные в порядке, установленном в п. 8.1. имеют юридическую силу.
- 8.1.6. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания Исполнителем экземпляров Договора в порядке, установленном п. 8.1. Договора. В случае неполучения Исполнителем подписанных Заказчиком и Обучающимся экземпляров Договора в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с момента их первоначальной отправки, Исполнитель считается свободным от каких-либо обязательств по отношению к Заказчику и Обучающемуся.
- 8.1.7. По прибытии в Университет Заказчик и Обучающийся подписывают оригинал Договора при невозможности подписать договор до начала предоставления Услуг, Обучающийся и Заказчик могут подписать оригинал Договора в течение первого семестра, при условии полной оплаты этого семестра.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

- 9.1. Договор вступает в силу с момента оплаты Заказчиком и подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 9.2. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены либо в соответствии с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации, либо по соглашению Сторон.
- 9.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в случаях:
- 9.4. Применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры ответственности.
- 9.5. Просрочки оплаты Услуг Заказчиком по истечению сроков, предусмотренных п. 2.6. Договора
- 9.6. При подаче Обучающимся заявления об отчислении, основание отчисления определяется Исполнителем с учетом положений Устава и иных локальных актов Исполнителя.
- 9.7. В случае расторжения Договора Исполнитель по решению ректора возвращает Заказчику неиспользованный Исполнителем остаток внесенных денежных средств (с учетом фактически понесенных расходов Исполнителя) на основании письменного заявления Заказчика.
- 9.8. Возврат остатка внесенных денежных средств, подлежащих возврату, производится в соответствии с Положением о порядке перерасчета и возврата денежных средств по договорам об оказании платных образовательных услуг, утвержденным приказом ректора МТУСИ № 221-о от 12.05.2021.
- 9.9. Исполнитель не производит возврат денежных средств за оказанные Услуги. Оказание Услуг определяется согласно утвержденному рабочему учебному плану.
- 9.10. Договор считается расторгнутым при отчислении Обучающегося из Университета в соответствии с Уставом и иными локальными актами Исполнителя, при переводе Обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу, при переводе Обучающегося в другой вуз и при ликвидации Университета.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Для несовершеннолетнего Обучающегося согласие его законного представителя на принятие на себя прав и обязанностей по Договору в обязательном порядке выражается подписью под Договором от имени Заказчика.
- 10.2. Исполнитель не берёт на себя никаких расходов по страхованию жизни Обучающегося, а также его личного имущества.
- 10.3. Исполнитель вправе снизить стоимость Услуги по Договору в случае, если основания и порядок такого снижения стоимости Услуги предусмотрены локальным нормативным актом Университета.
- 10.4. Под периодом предоставления Услуги по настоящему Договору понимается промежуток времени с даты, указанной в приказе о зачислении Обучающегося в Университет, до даты, указанной в приказе об отчислении Обучающегося из Университета.
- 10.5. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 10.6. После подписания Договора все условия предыдущих переговоров и переписка теряют силу.
- 10.7. О любых изменениях данных Стороны (в том числе изменениях фамилии, адреса, паспортных данных и банковских реквизитов) каждая из Сторон обязана уведомить другую сторону.
- 10.8. Изменения или дополнения к Договору, в том числе изменение данных сторон, действительны лишь в случае, если они оформлены Дополнительными соглашениями к настоящему Договору.
- 10.9. Исполнитель уведомляет об изменении данных путем размещения информации на официальном сайте Исполнителя.
- 10.10. Условия Договора сохраняются на весь период обучения.
- 10.11. Договор составлен на русском языке, в количестве экземпляров, равном количеству сторон, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, остальные у Заказчика и Обучающегося.

11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

Заказчик

**Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)**

Почтовый адрес: 111024, г. Москва,
ул. Авиамоторная, д. 8А
Телефон: (495)673-36-25 доб. 3
Факс: (495)957-77-26
e-mail: marketing@mtuci.ru
Сайт Университета: mtuci.ru
Банковские реквизиты:

Почтовый адрес:

Телефон:

e-mail:

Банковские реквизиты:

(Должность)

(Подпись, Ф.И.О.)

Обучающийся

ИСПОЛНИТЕЛЬ

(Должность)

(подпись, Ф.И.О.)

МП

Отв. Фамилия И.О.

Документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес:

Телефон:

e-mail:

Обучающийся

(Подпись, Ф.И.О.)

ДОГОВОР № ____

**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
(ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ ЭКЗАМЕНОВ КАНДИДАТСКОГО МИНИМУМА)**

г. Москва

«__» _____ г.

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № ЛО35-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

(ФИО прикрепляемого лица)

именуемый в дальнейшем «Прикрепляемое лицо», со второй стороны;

(ФИО заказчика)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее - Стороны), заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется оказать Прикрепляемому лицу образовательные услуги по подготовке к сдаче экзаменов кандидатского минимума по дисциплине *(код и наименование направления подготовки (специальности))*, в соответствии с программой осваиваемого курса, графиком занятий и т.д., а Заказчик оплачивает Исполнителю указанные услуги. (Далее – Услуги).
- 1.2. Срок обучения составляет _____, с _____ года (начало обучения) по _____ года (окончание обучения).

2. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

- 2.1. Полная стоимость Услуг за весь период обучения Прикрепляемого лица составляет: _____ *(сумма цифрами)* (_____ *(сумма прописью)*) рублей _____ копеек.
- 2.2. Стоимость Услуг определяется приказом ректора Университета.
- 2.3. Стоимость Услуг НДС не облагается согласно пп. 14 п. 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.
- 2.4. Увеличение стоимости Услуг после заключения настоящего Договора не допускается.
- 2.5. Оплата за Услуги по настоящему Договору вносится единовременно путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя до начала обучения.
- 2.6. Все претензии и вопросы, касающиеся оплаты необходимо направлять в адрес Исполнителя на бумажном носителе, либо на электронную почту, указанную в разделе 11 настоящего Договора.
- 2.7. Заказчик обязан убедиться лично или через электронные средства связи о поступлении денежных средств на счет Исполнителя.
- 2.8. Датой осуществления Заказчиком вышеуказанных платежей является дата поступления денежных средств на счёт Исполнителя.
- 2.9. Для оплаты Услуг Исполнитель выставляет Заказчику квитанцию для физических лиц или счет для юридических лиц.
- 2.10. При отчислении Прикрепляемого лица из Университета на основании Устава, Положения о промежуточной аттестации студентов, Положения о государственной итоговой аттестации и иных локальных актов Университета денежные средства, перечисленные Заказчиком за предыдущие годы (семестры) обучения Прикрепляемого лица, Исполнителем не возвращаются.
- 2.11. Непосещение Прикрепляемого лица занятий согласно рабочему учебному плану, мероприятий текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации не является основанием для неоплаты услуг Исполнителя.
- 2.12. Все расходы, связанные с оплатой банковских услуг, осуществляются за счет Заказчика. При этом Исполнитель не несет ответственности в случае задержки перевода денежных средств по вине банковских учреждений.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**3.1. Исполнитель вправе:**

- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, применять к Прикрепляемому лицу меры поощрения и налагать взыскания в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

- 3.1.2. Пользоваться услугами любых физических и юридических лиц в целях своевременного и качественного исполнения обязательств по Договору.
- 3.1.3. Отчислить Прикрепляемое лицо по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 3.1.4. Приостановить выполнение своих обязательств по Договору в случае нарушения условий Договора Заказчиком и/или Прикрепляемым лицом.
- 3.1.5. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случаях, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

3.2. Исполнитель обязуется:

- 3.2.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правилами приема и иными локальными нормативными актами Исполнителя провести зачисление Прикрепляемого лица после предъявления Исполнителю платежного поручения об оплате (с подтверждением банка о поступлении денежных средств на расчетный счет), внесенных Заказчиком в качестве оплаты за обучение (в соответствии с п. 2.1 Договора).
- 3.2.2. До заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику и Прикрепляемому лицу достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах. Факт ознакомления Заказчика и Прикрепляемого лица с документами, указанными в данном пункте, удостоверяются личной подписью Заказчика и Прикрепляемого лица в разделе 11 настоящего Договора.
- 3.2.3. Довести до Заказчика и Прикрепляемого лица информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.2.4. Использовать денежные средства, перечисляемые Заказчиком по настоящему Договору, в соответствии с уставной деятельностью Исполнителя.
- 3.2.5. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг, предусмотренных в разделе 1 Договора.
- 3.2.6. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 3.2.7. Предоставить Прикрепляемому лицу возможность использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Университета в учебных целях.
- 3.2.8. Сообщить Заказчику и Прикрепляемому лицу о расторжении Договора в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя, а также об отчислении Прикрепляемого лица за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора и отчисления Прикрепляемого лица.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик вправе:

- 4.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития.
- 4.1.2. Ознакомиться с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.1.3. Обращаться к персоналу Исполнителя по вопросам, касающимся обучения Прикрепляемого лица.
- 4.1.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на обучение Прикрепляемого лица.

4.2. Заказчик обязуется:

- 4.2.1. Представлять интересы Прикрепляемого лица и отвечать в полном объеме по своим обязательствам и обязательствам Прикрепляемого лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить плату за оказываемые Прикрепляемому лицу Услуги в размере, порядке и сроки, предусмотренные разделом 2 Договора.
- 4.2.3. Представлять по месту оказания Услуг (в отдел сопровождения платного контингента) копию банковского документа, свидетельствующего о произведенной им оплате, размере платежа, его назначении и сроке. Хранить оригиналы банковских документов, свидетельствующих о произведенных им оплатах в течение всего срока действия Договора.
- 4.2.4. При проведении зачисления Прикрепляемого лица и в процессе обучения обеспечить своевременное предоставление Исполнителю необходимых документов и подтверждений, в том числе сведений об адресе и банковских реквизитах (их изменении) Заказчика и Прикрепляемого лица, их контактных телефонах, выполнении условий оплаты обучения. Риск негативных последствий несвоевременного предоставления необходимых документов и подтверждений, связанных с осуществлением обучения Прикрепляемого лица и исполнением Договора, Заказчик принимает на себя.
- 4.2.5. Возмещать ущерб, причиненный Прикрепляемым лицом имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2.6. Сообщить Исполнителю о расторжении Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, а также об отчислении Прикрепляемого лица за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора и отчислении Прикрепляемого лица.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРИКРЕПЛЯЕМОГО ЛИЦА

5.1. Прикрепляемое лицо вправе:

- 5.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития.
- 5.1.2. Ознакомиться с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.1.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- 5.1.4. Использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Исполнителя в учебных целях.
- 5.1.5. Пользоваться иными правами, предусмотренными статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Прикрепляемое лицо обязуется:

- 5.2.1. Выполнять учебный график в полном объеме в установленные Исполнителем сроки.
- 5.2.2. Выполнять требования законов и иных нормативных правовых актов в сфере образования, Устава Университета, а также иных локальных нормативных актов Исполнителя.
- 5.2.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения; правила внутреннего распорядка университета, приказы и распоряжения администрации Исполнителя, а также проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим прикрепляемым лицам, не посягать на их честь и достоинство.
- 5.2.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. При обнаружении недостатка Услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
 - безвозмездного оказания Услуги;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанной Услуги;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной Услуги своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Сторонами срок недостатки Услуги не устранены Исполнителем.
- 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Услуги (сроки начала и (или) окончания оказания дополнительной образовательной Услуги и (или) промежуточные сроки оказания дополнительной образовательной услуги) либо если во время оказания Услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
 - назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию дополнительной образовательной Услуги и (или) закончить оказание Услуги;
 - поручить оказать образовательную Услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости Услуги;
 - расторгнуть настоящий Договор.
- 6.5. Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности, предусмотренной п. 4.2 Договора.
- 6.6. Прикрепляемое лицо несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 5.2 Договора. Мерами ответственности Прикрепляемого лица является замечание, выговор, отчисление.
- 6.7. Споры по Договору разрешаются путем переговоров. В случае если переговоры не приведут к выработке взаимоприемлемого решения, споры по Договору могут быть разрешены в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

- 7.1. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
- 7.2. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством Российской Федерации, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.
- 7.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону

в письменной форме. После получения письменного уведомления другая Сторона обязана направить подтверждение того, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты письменного уведомления о нарушении.

- 7.4. В письменном уведомлении другая Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или не дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора Стороной, ее аффилированными лицами, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством Российской Федерации, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действиях, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.
- 7.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы компетентным органам в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. В случае, если Договор заключается путем обмена Сторонами экземплярами Договора с использованием электронной почты, используется следующий порядок:
- 8.1.1. Исполнитель направляет Заказчику по электронной почте вложенный экземпляр настоящего Договора в формате PDF.
- 8.1.2. Заказчик и Прикрепляемое лицо подписывают экземпляр Договора, и Заказчик пересылает его отсканированную копию по электронной почте Исполнителю.
- 8.1.3. Исполнитель подписывает парафированный экземпляр Договора, заверяет его печатью и пересылает его отсканированную копию по электронной почте Заказчику.
- 8.1.4. Стороны договариваются, что передача экземпляров настоящего Договора, а также всех иных документов, связанных с заключением, исполнением и расторжением настоящего Договора, осуществляется Сторонами по электронной почте с использованием следующих адресов:
- со стороны Исполнителя: e-mail: marketing@mtuci.ru
- со стороны Заказчика: e-mail: _____
- 8.1.5. Все переданные по электронной почте экземпляры, а также все дополнительные соглашения к Договору, заключенные в порядке, установленном в п. 8.1. имеют юридическую силу.
- 8.1.6. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания Исполнителем экземпляров Договора в порядке, установленном п. 8.1. Договора. В случае неполучения Исполнителем подписанных Заказчиком и Прикрепляемым лицом экземпляров Договора в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с момента их первоначальной отправки, Исполнитель считается свободным от каких-либо обязательств по отношению к Заказчику и Прикрепляемому лицу.
- 8.1.7. По прибытии в Университет Заказчик и Прикрепляемое лицо подписывают оригинал Договора при невозможности подписать договор до начала предоставления Услуг, Прикрепляемое лицо и Заказчик могут подписать оригинал Договора в течение первого семестра, при условии полной оплаты этого семестра.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

- 9.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 9.2. Условия, на которых заключён Договор, могут быть изменены либо в соответствии с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации, либо по соглашению Сторон.
- 9.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в случае неполучения Исполнителем оплаты обучения в срок, указанный в разделе 2 настоящего Договора.
- 9.4. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке при невыполнении Исполнителем своих обязательств, в случаях, предусмотренных п. 3.2. Договора.
- 9.5. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в любое время при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на обучение Прикрепляемого лица.
- 9.6. При подаче Прикрепляемым лицом заявления об отчислении основание отчисления определяется Исполнителем с учетом положений Устава и иных локальных актов Исполнителя.
- 9.7. В случае расторжения Договора Исполнитель по решению ректора возвращает Заказчику неиспользованный Исполнителем остаток внесенных денежных средств (с учетом фактически понесенных расходов Исполнителя) на основании письменного заявления Заказчика.
- 9.8. Исполнитель не производит возврат денежных средств за оказанные образовательные Услуги.
- 9.9. Договор считается расторгнутым при отчислении Прикрепляемого лица в соответствии с Уставом и иными локальными актами Исполнителя и при ликвидации Университета.
- 9.10. Договор считается расторгнутым со дня уведомления Исполнителем Заказчика/Прикрепляемого лица об отказе от исполнения Договора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Исполнитель не берёт на себя никаких расходов по страхованию жизни Прикрепляемого лица, а также его личного имущества.
- 10.2. Исполнитель вправе снизить стоимость Услуги по Договору в случае, если основания и порядок такого снижения стоимости Услуги предусмотрены локальным нормативным актом Университета.
- 10.3. Под периодом предоставления Услуги по настоящему Договору понимается промежуток времени с даты, указанной в приказе о прикреплении Прикрепляемого лица в Университет, до даты, указанной в приказе об отчислении Прикрепляемого лица из Университета.
- 10.4. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 10.5. После подписания Договора все условия предыдущих переговоров и переписка теряют силу.
- 10.6. О любых изменениях данных Стороны (в том числе изменениях фамилии, адреса, паспортных данных и банковских реквизитов) каждая из Сторон обязана уведомить другую сторону.
- 10.7. Изменения или дополнения к Договору, в том числе изменение данных сторон, действительны лишь в случае, если они оформлены Дополнительными соглашениями к настоящему Договору.
- 10.8. Исполнитель уведомляет об изменении данных путем размещения информации на официальном сайте Исполнителя.
- 10.9. Условия Договора сохраняются на весь период обучения.
- 10.10. Договор составлен на русском языке, в количестве экземпляров, равном количеству сторон, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, остальные у Заказчика и Прикрепляемого лица.

11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

Заказчик

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)

Почтовый адрес: 111024, г. Москва,
ул. Авиамоторная, д. 8А
Телефон: (495)673-36-25 доб. 3
Факс: (495)957-77-26
e-mail: marketing@mtuci.ru
Сайт Университета: mtuci.ru
Банковские реквизиты:

Документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес:

Телефон:

e-mail:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Заказчик

(Подпись, Ф.И.О.)

(Должность)

Прикрепляемое лицо

(подпись, Ф.И.О.)

Документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес:

Телефон:

e-mail:

Прикрепляемое лицо

(Подпись, Ф.И.О.)

Отв. Фамилия И.О.

ДОГОВОР № _____

ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

(ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ ЭКЗАМЕНОВ КАНДИДАТСКОГО МИНИМУМА)

г. Москва

«__» _____ г.

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № ЛО35-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

(ФИО прикрепляемого лица)

именуемый в дальнейшем «Прикрепляемое лицо», со второй стороны;

(наименование юр. лица)

в лице

(должность и ФИО представителя)

действующий на основании (основание представительства) именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее – Стороны), заключили настоящий Договор об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 Исполнитель обязуется оказать Прикрепляемому лицу образовательные услуги по подготовке к сдаче экзаменов кандидатского минимума по дисциплине (код и наименование направления подготовки (специальности)), в соответствии с программой осваиваемого курса, графиком занятий и т.д., а Заказчик оплачивает Исполнителю указанные услуги. (Далее – Услуги).
- 1.2 Срок обучения составляет _____, с _____ года (начало обучения) по _____ года (окончание обучения).

2. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

- 2.1 Полная стоимость Услуг за весь период обучения Прикрепляемого лица составляет: _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек.
- 2.2 Стоимость Услуг определяется приказом ректора Университета.
- 2.3 Стоимость Услуг НДС не облагается согласно пп. 14 п. 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.
- 2.4 Увеличение стоимости Услуг после заключения настоящего Договора не допускается.
- 2.5 Оплата за Услуги по настоящему Договору вносится единовременно путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя до начала обучения.
- 2.6 Все претензии и вопросы, касающиеся оплаты необходимо направлять в адрес Исполнителя на бумажном носителе, либо на электронную почту, указанную в разделе 11 настоящего Договора.
- 2.7 Заказчик обязан убедиться лично или через электронные средства связи о поступлении денежных средств на счет Исполнителя.
- 2.8 Датой осуществления Заказчиком вышеуказанных платежей является дата поступления денежных средств на счёт Исполнителя.
- 2.9 Для оплаты Услуг Исполнитель выставляет Заказчику квитанцию для физических лиц или счет для юридических лиц.
- 2.10 При отчислении Прикрепляемого лица из Университета на основании Устава, Положения о промежуточной аттестации студентов, Положения о государственной итоговой аттестации и иных локальных актов Университета денежные средства, перечисленные Заказчиком за предыдущие годы (семестры) обучения Прикрепляемого лица, Исполнителем не возвращаются.
- 2.11 Непосещение Прикрепляемого лица занятий согласно рабочему учебному плану, мероприятий текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации не является основанием для неоплаты услуг Исполнителя.
- 2.12 Все расходы, связанные с оплатой банковских услуг, осуществляются за счет Заказчика. При этом Исполнитель не несет ответственности в случае задержки перевода денежных средств по вине банковских учреждений.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель вправе:

- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, применять к Прикрепляемому лицу меры поощрения и налагать взыскания в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 3.1.2. Пользоваться услугами любых физических и юридических лиц в целях своевременного и качественного исполнения обязательств по Договору.
- 3.1.3. Отчислить Прикрепляемое лицо по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 3.1.4. Приостановить выполнение своих обязательств по Договору в случае нарушения условий Договора Заказчиком и/или Прикрепляемым лицом.
- 3.1.5. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случаях, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

3.2. Исполнитель обязуется:

- 3.2.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правилами приема и иными локальными нормативными актами Исполнителя провести зачисление Прикрепляемого лица после предъявления Исполнителю платежного поручения об оплате (с подтверждением банка о поступлении денежных средств на расчетный счет), внесенных Заказчиком в качестве оплаты за обучение (в соответствии с п. 2.1 Договора).
- 3.2.2. До заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику и Прикрепляемому лицу достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах. Факт ознакомления Заказчика и Прикрепляемого лица с документами, указанными в данном пункте, удостоверяются личной подписью Заказчика и Прикрепляемого лица в разделе 11 настоящего Договора.
- 3.2.3. Довести до Заказчика и Прикрепляемого лица информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.2.4. Использовать денежные средства, перечисляемые Заказчиком по настоящему Договору, в соответствии с уставной деятельностью Исполнителя.
- 3.2.5. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг, предусмотренных в разделе 1 Договора.
- 3.2.6. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 3.2.7. Предоставить Прикрепляемому лицу возможность использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Университета в учебных целях.
- 3.2.8. Сообщить Заказчику и Прикрепляемому лицу о расторжении Договора в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя, а также об отчислении Прикрепляемого лица за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора и отчисления Прикрепляемого лица.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик вправе:

- 4.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития.
- 4.1.2. Ознакомиться с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.1.3. Обращаться к персоналу Исполнителя по вопросам, касающимся обучения Прикрепляемого лица.
- 4.1.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на обучение Прикрепляемого лица.

4.2. Заказчик обязуется:

- 4.2.1. Представлять интересы Прикрепляемого лица и отвечать в полном объеме по своим обязательствам и обязательствам Прикрепляемого лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить плату за оказываемые Прикрепляемому лицу Услуги в размере, порядке и сроки, предусмотренные разделом 2 Договора.
- 4.2.3. Представлять по месту оказания Услуг (в отдел сопровождения платного контингента) копию банковского документа, свидетельствующего о произведенной им оплате, размере платежа, его назначении и сроке. Хранить оригиналы банковских документов, свидетельствующих о произведенных им оплатах в течение всего срока действия Договора.
- 4.2.4. При проведении зачисления Прикрепляемого лица и в процессе обучения обеспечить своевременное предоставление Исполнителю необходимых документов и подтверждений, в том числе сведений об адресе и банковских реквизитах (их изменении) Заказчика и Прикрепляемого лица, их контактных телефонах, выполнении условий оплаты обучения. Риск негативных последствий несвоевременного предоставления необходимых документов и подтверждений, связанных с осуществлением обучения Прикрепляемого лица и исполнением Договора, Заказчик принимает на себя.
- 4.2.5. Возмещать ущерб, причиненный Прикрепляемым лицом имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 4.2.6. Сообщить Исполнителю о расторжении Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, а также об отчислении Прикрепляемого лица за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора и отчисления Прикрепляемого лица.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРИКРЕПЛЯЕМОГО ЛИЦА

5.1. Прикрепляемое лицо вправе:

- 5.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития.
- 5.1.2. Ознакомиться с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.1.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- 5.1.4. Использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Исполнителя в учебных целях.
- 5.1.5. Пользоваться иными правами, предусмотренными статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Прикрепляемое лицо обязуется:

- 5.2.1. Выполнять учебный график в полном объеме в установленные Исполнителем сроки.
- 5.2.2. Выполнять требования законов и иных нормативных правовых актов в сфере образования, Устава Университета, а также иных локальных нормативных актов Исполнителя.
- 5.2.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения; правила внутреннего распорядка университета, приказы и распоряжения администрации Исполнителя, а также проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим прикрепляемым лицам, не посягать на их честь и достоинство.
- 5.2.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. При обнаружении недостатка Услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания Услуги;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанной Услуги;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной Услуги своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Сторонами срок недостатки Услуги не устранены Исполнителем.
- 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Услуги (сроки начала и (или) окончания оказания дополнительной образовательной Услуги и (или) промежуточные сроки оказания дополнительной образовательной услуги) либо если во время оказания Услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию дополнительной образовательной Услуги и (или) закончить оказание Услуги;
 - поручить оказать образовательную Услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости Услуги;
 - расторгнуть настоящий Договор.
- 6.5. Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности, предусмотренной п. 4.2 Договора.
- 6.6. Прикрепляемое лицо несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 5.2 Договора. Мерами ответственности Прикрепляемого лица является замечание, выговор, отчисление.
- 6.7. Споры по Договору разрешаются путем переговоров. В случае если переговоры не приведут к выработке взаимоприемлемого решения, споры по Договору могут быть разрешены в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

- 7.1. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

- 7.2. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством Российской Федерации, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.
- 7.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После получения письменного уведомления другая Сторона обязана направить подтверждение того, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты письменного уведомления о нарушении.
- 7.4. В письменном уведомлении другая Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или не дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора Стороной, ее аффилированными лицами, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством Российской Федерации, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действиях, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.
- 7.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы компетентным органам в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. В случае, если Договор заключается путем обмена Сторонами экземплярами Договора с использованием электронной почты, используется следующий порядок:
- 8.1.1. Исполнитель направляет Заказчику по электронной почте вложенный экземпляр настоящего Договора в формате PDF.
- 8.1.2. Заказчик и Прикрепляемое лицо подписывают экземпляр Договора, и Заказчик пересылает его отсканированную копию по электронной почте Исполнителю.
- 8.1.3. Исполнитель подписывает парафированный экземпляр Договора, заверяет его печатью и пересылает его отсканированную копию по электронной почте Заказчику.
- 8.1.4. Стороны договариваются, что передача экземпляров настоящего Договора, а также всех иных документов, связанных с заключением, исполнением и расторжением настоящего Договора, осуществляется Сторонами по электронной почте с использованием следующих адресов:
- со стороны Исполнителя: e-mail: marketing@mtuci.ru
- со стороны Заказчика: e-mail: _____
- 8.1.5. Все переданные по электронной почте экземпляры, а также все дополнительные соглашения к Договору, заключенные в порядке, установленном в п. 8.1. имеют юридическую силу.
- 8.1.6. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания Исполнителем экземпляров Договора в порядке, установленном п. 8.1. Договора. В случае неполучения Исполнителем подписанных Заказчиком и Прикрепляемым лицом экземпляров Договора в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с момента их первоначальной отправки, Исполнитель считается свободным от каких-либо обязательств по отношению к Заказчику и Прикрепляемому лицу.
- 8.1.7. По прибытии в Университет Заказчик и Прикрепляемое лицо подписывают оригинал Договора при невозможности подписать договор до начала предоставления Услуг, Прикрепляемое лицо и Заказчик могут подписать оригинал Договора в течение первого семестра, при условии полной оплаты этого семестра.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

- 9.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 9.2. Условия, на которых заключён Договор, могут быть изменены либо в соответствии с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации, либо по соглашению Сторон.
- 9.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в случае неполучения Исполнителем оплаты обучения в срок, указанный в разделе 2 настоящего Договора.
- 9.4. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке при невыполнении Исполнителем своих обязательств, в случаях, предусмотренных п. 3.2. Договора.
- 9.5. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в любое время при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на обучение Прикрепляемого лица.
- 9.6. При подаче Прикрепляемым лицом заявления об отчислении основание отчисления определяется Исполнителем с учетом положений Устава и иных локальных актов Исполнителя.
- 9.7. В случае расторжения Договора Исполнитель по решению ректора возвращает Заказчику неиспользованный Исполнителем остаток внесенных денежных средств (с учетом фактически понесенных расходов Исполнителя) на основании письменного заявления Заказчика.
- 9.8. Исполнитель не производит возврат денежных средств за оказанные образовательные Услуги.
- 9.9. Договор считается расторгнутым при отчислении Прикрепляемого лица в соответствии с Уставом и иными локальными актами Исполнителя и при ликвидации Университета.

- 9.10. Договор считается расторгнутым со дня уведомления Исполнителем Заказчика/Прикрепляемого лица об отказе от исполнения Договора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Исполнитель не берёт на себя никаких расходов по страхованию жизни Прикрепляемого лица, а также его личного имущества.
- 10.2. Исполнитель вправе снизить стоимость Услуги по Договору в случае, если основания и порядок такого снижения стоимости Услуги предусмотрены локальным нормативным актом Университета.
- 10.3. Под периодом предоставления Услуги по настоящему Договору понимается промежуток времени с даты, указанной в приказе о прикреплении Прикрепляемого лица в Университет, до даты, указанной в приказе об отчислении Прикрепляемого лица из Университета.
- 10.4. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 10.5. После подписания Договора все условия предыдущих переговоров и переписка теряют силу.
- 10.6. О любых изменениях данных Стороны (в том числе изменениях фамилии, адреса, паспортных данных и банковских реквизитов) каждая из Сторон обязана уведомить другую сторону.
- 10.7. Изменения или дополнения к Договору, в том числе изменение данных сторон, действительны лишь в случае, если они оформлены Дополнительными соглашениями к настоящему Договору.
- 10.8. Условия Договора сохраняются на весь период обучения.
- 10.9. Договор составлен на русском языке, в количестве экземпляров, равном количеству сторон, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, остальные у Заказчика и Прикрепляемого лица.

11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

Заказчик

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)

Почтовый адрес: 111024, г. Москва,
ул. Авиамоторная, д. 8А
Телефон: (495)673-36-25 доб. 3
Факс: (495)957-77-26
e-mail: marketing@mtuci.ru
Сайт Университета: mtuci.ru
Банковские реквизиты:

Почтовый адрес:
Телефон:
e-mail:
Банковские реквизиты:

(Должность)

(Подпись, Ф.И.О.)

Прикрепляемое лицо

ИСПОЛНИТЕЛЬ

(Должность)

(подпись, Ф.И.О.)

МП

Документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес:

Телефон:

e-mail:

Прикрепляемое лицо

(Подпись, Ф.И.О.)

Отв. Фамилия И.О.

ДОГОВОР № ____

ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ

(ЛИЦУ, ПРИКРЕПЛЕННОМУ К УНИВЕРСИТЕТУ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИОННОЙ РАБОТЫ БЕЗ ОБУЧЕНИЯ В АСПИРАНТУРЕ)

г. Москва

«__» _____ г.

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № Л035-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

(ФИО прикрепляемого лица)

именуемый в дальнейшем «Прикрепляемое лицо», со второй стороны;

(ФИО заказчика)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее - Стороны), заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель осуществляет подготовку Прикрепляемого лица в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования от 13 октября 2021 г. №942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», в соответствии с Порядком подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МТУСИ и индивидуальным рабочим планом, разрабатываемым Исполнителем совместно с Прикрепляемым лицом, а Заказчик оплачивает Исполнителю оказываемые услуги на условиях настоящего договора. Прикрепляемое лицо обязуется завершить работу над диссертацией и представить ее на кафедру для получения соответствующего заключения в течении установленного срока прикрепления. (Далее – Услуги).
- 1.2. Консультационные услуги оказываются по семестрам в объеме, определяемом индивидуальным рабочим планом Исполнителя по подготовке диссертации. В течении установленного срока прикрепления Прикрепляемое лицо ежегодно отчитывается на заседании кафедры о выполнении соответствующего этапа индивидуального рабочего плана.
- 1.3. Срок прикрепления к университету устанавливается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 г. № 248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», индивидуальным рабочим планом, и ограничивается 3(тремя) годами.
- 1.4. Срок прикрепления на момент подписания договора составляет _____, с _____ года (начало обучения) по _____ года. (окончание обучения).

2. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

- 2.1. Полная стоимость Услуг за весь период оказания Услуг составляет: _____ (сумма цифрами) (_____ (сумма прописью))рублей _____ копеек
Стоимость Услуг за год составляет: _____ (сумма цифрами) (_____ (сумма прописью))рублей _____ копеек
- 2.2. Стоимость Услуг определяется приказом ректора Университета.
- 2.3. Стоимость Услуг в каждом полугодии составляет половину стоимости услуг за год согласно п. 2.1. настоящего Договора.
- 2.4. Стоимость Услуг НДС не облагается согласно пп. 14 п. 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.
- 2.5. Увеличение стоимости Услуг после заключения настоящего Договора не допускается.
- 2.6. Заказчик может оплачивать Услуги по настоящему Договору последовательно за каждое полугодие путём причисления денежных средств на счет Университета согласно графику платежей.

График платежей:

Оплачиваемый период платных консультационных услуг	Размер оплаты, в рублях	Срок оплаты
		не позднее 5(пяти) рабочих дней с

		даты подписания Договора Заказчиком и Прикрепляемым лицом.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.

- 2.7. Все претензии и вопросы, касающиеся оплаты необходимо направлять в адрес Исполнителя на бумажном носителе, либо на электронную почту, указанную в разделе 10 настоящего Договора.
- 2.8. Заказчик обязан убедиться лично или через электронные средства связи о поступлении денежных средств на счет Исполнителя.
- 2.9. Датой осуществления Заказчиком вышеуказанных платежей является дата поступления денежных средств на счёт Исполнителя.
- 2.10. Для оплаты Услуг Исполнитель выставляет Заказчику квитанцию для физических лиц или счет для юридических лиц.
- 2.11. При отчислении Прикрепляемого лица из Университета на основании Устава, Положения о промежуточной аттестации студентов, Положения о государственной итоговой аттестации и иных локальных актов Университета денежные средства, перечисленные Заказчиком за предыдущие годы (семестры) платных консультационных услуг Прикрепляемого лица, Исполнителем не возвращаются.
- 2.12. Непосещение Прикрепляемого лица занятий согласно рабочему учебному плану, мероприятий текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации не является основанием для неоплаты услуг Исполнителя.
- 2.13. Все расходы, связанные с оплатой банковских услуг, осуществляются за счет Заказчика. При этом Исполнитель не несет ответственности в случае задержки перевода денежных средств по вине банковских учреждений.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель вправе:

- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, применять к Прикрепляемому лицу меры поощрения и налагать взыскания в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 3.1.2. Пользоваться услугами любых физических и юридических лиц в целях своевременного и качественного исполнения обязательств по Договору.
- 3.1.3. Отчислить Прикрепляемое лицо по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 3.1.4. Приостановить выполнение своих обязательств по Договору в случае нарушения условий Договора Заказчиком и/или Прикрепляемым лицом.
- 3.1.5. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случаях, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

3.2. Исполнитель обязуется:

- 3.2.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правилами приема и иными локальными нормативными актами Исполнителя провести зачисление Прикрепляемого лица после предъявления Исполнителю платежного поручения об оплате (с подтверждением банка о поступлении денежных средств на расчетный счет), внесенных Заказчиком в качестве оплаты за консультационную услугу (в соответствии с п. 2.6 Договора).
- 3.2.2. До заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику и Прикрепляемому лицу достоверную информацию о себе и об оказываемых платных консультационных услугах. Факт ознакомления Заказчика и Прикрепляемого лица с документами, указанными в данном пункте, удостоверяются личной подписью Заказчика и Прикрепляемого лица в разделе 10 настоящего Договора.
- 3.2.3. Довести до Заказчика и Прикрепляемого лица информацию, содержащую сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.2.4. Использовать денежные средства, перечисляемые Заказчиком по настоящему Договору, в соответствии с уставной деятельностью Исполнителя.
- 3.2.5. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг, предусмотренных в разделе 1 Договора.
- 3.2.6. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 3.2.7. Предоставить Прикрепляемому лицу возможность использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Университета в учебных целях.

- 3.2.8. Сообщить Заказчику и Прикрепляемому лицу о расторжении Договора в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя, а также об отчислении Прикрепляемого лица за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора и отчисления Прикрепляемого лица.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик вправе:

- 4.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития.
- 4.1.2. Ознакомиться с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.1.3. Обращаться к персоналу Исполнителя по вопросам, касающимся обучения Прикрепляемого лица.
- 4.1.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на Услугу Прикрепляемого лица.

4.2. Заказчик обязуется:

- 4.2.1. Представлять интересы Прикрепляемого лица и отвечать в полном объеме по своим обязательствам и обязательствам Прикрепляемого лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить плату за оказываемые Прикрепляемому лицу Услуги в размере, порядке и сроки, предусмотренные разделом 2 Договора.
- 4.2.3. Представлять по месту оказания Услуг (в отдел сопровождения платного контингента) копию банковского документа, свидетельствующего о произведенной им оплате, размере платежа, его назначении и сроке. Хранить оригиналы банковских документов, свидетельствующих о произведенных им оплатах в течение всего срока действия Договора.
- 4.2.4. При проведении прикрепления Прикрепляемого лица и в процессе Услуги обеспечить своевременное предоставление Исполнителю необходимых документов и подтверждений, в том числе сведений об адресе и банковских реквизитах (их изменении) Заказчика и Прикрепляемого лица, их контактных телефонах, выполнении условий оплаты Услуги. Риск негативных последствий несвоевременного предоставления необходимых документов и подтверждений, связанных с осуществлением платной консультационной услугой Прикрепляемого лица и исполнением Договора, Заказчик принимает на себя.
- 4.2.5. Возмещать ущерб, причиненный Прикрепляемым лицом имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2.6. Сообщить Исполнителю о расторжении Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, а также об отчислении Прикрепляемого лица за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора и отчисления Прикрепляемого лица.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРИКРЕПЛЯЕМОГО ЛИЦА

5.1. Прикрепляемое лицо вправе:

- 5.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления платных консультационных услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития.
- 5.1.2. Ознакомиться с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.1.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- 5.1.4. Использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Исполнителя в учебных целях.
- 5.1.5. Пользоваться иными правами, предусмотренными статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Прикрепляемое лицо обязуется:

- 5.2.1. Выполнять учебный график в полном объеме в установленные Исполнителем сроки.
- 5.2.2. Выполнять требования законов и иных нормативных правовых актов в сфере образования, Устава Университета, а также иных локальных нормативных актов Исполнителя.
- 5.2.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения; правила внутреннего распорядка университета, приказы и распоряжения администрации Исполнителя, а также проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим прикрепляемым лицам, не посягать на их честь и достоинство.
- 5.2.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. При обнаружении недостатка Услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания Услуги;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанной Услуги;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной Услуги своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Сторонами срок недостатки оказанной Услуги не устранены Исполнителем.
- 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Услуги либо если во время оказания Услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Услуги и (или) закончить оказание Услуги;
 - поручить оказать Услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости Услуги;
 - расторгнуть настоящий Договор.
- 6.5. Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности, предусмотренной п. 4.2 Договора.
- 6.6. Прикрепляемое лицо несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 5.2 Договора.
- Мерами ответственности Прикрепляемого лица является замечание, выговор, отчисление.
- 6.7. Споры по Договору разрешаются путем переговоров. В случае если переговоры не приведут к выработке взаимоприемлемого решения, споры по Договору могут быть разрешены в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

- 7.1. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
- 7.2. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством Российской Федерации, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.
- 7.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После получения письменного уведомления другая Сторона обязана направить подтверждение того, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты письменного уведомления о нарушении.
- 7.4. В письменном уведомлении другая Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или не дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора Стороной, ее аффилированными лицами, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством Российской Федерации, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действиях, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.
- 7.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы компетентным органам в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. В случае вступления в силу актов органов исполнительной власти Российской Федерации, запрещающих проведение очных занятий, по согласию Сторон занятия проводятся с использованием дистанционных технологий.
- 8.2. Исполнитель не берёт на себя никаких расходов по страхованию жизни Прикрепляемого лица, а также его личного имущества.
- 8.3. После подписания Договора все условия предыдущих переговоров и переписка теряют силу.
- 8.4. О любых изменениях данных Стороны (в том числе изменениях фамилии, адреса, паспортных данных и банковских реквизитов) каждая из Сторон обязана уведомить другую сторону.
- 8.5. Изменения или дополнения к Договору, в том числе изменение данных сторон, действительны лишь в случае, если они оформлены Дополнительными соглашениями к настоящему Договору.
- 8.6. Исполнитель уведомляет об изменении данных путем размещения информации на официальном сайте Исполнителя.
- 8.7. Условия Договора сохраняются на весь период обучения.
- 8.8. Договор составлен на русском языке, в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится в Университете, второй у Заказчика, третий у Прикрепляемого лица.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

- 9.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 9.2. Условия, на которых заключён Договор, могут быть изменены либо в соответствии с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации, либо по соглашению Сторон.
- 9.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в случае неполучения Исполнителем оплаты услуги в срок, указанный в разделе 2 настоящего Договора.
- 9.4. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке при невыполнении Исполнителем своих обязательств, в случаях, предусмотренных п. 3.2 Договора.
- 9.5. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в любое время при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на платную консультационную услугу Прикрепляемого лица.
- 9.6. При подаче Прикрепляемым лицом заявления об отчислении основание отчисления определяется Исполнителем с учетом положений Устава и иных локальных актов Исполнителя.
- 9.7. В случае расторжения Договора Исполнитель по решению ректора возвращает Заказчику неиспользованный Исполнителем остаток внесенных денежных средств (с учетом фактически понесенных расходов Исполнителя) на основании письменного заявления Заказчика.
- 9.8. Исполнитель не производит возврат денежных средств за оказанные платные консультационные Услуги.
- 9.9. Договор считается расторгнутым при отчислении Прикрепляемого лица в соответствии с Уставом и иными локальными актами Исполнителя и при ликвидации Университета.
- 9.10. Договор считается расторгнутым со дня уведомления Исполнителем Заказчика/Прикрепляемого лица об отказе от исполнения Договора.

10. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)

Почтовый адрес: 111024, г. Москва,
ул. Авиамоторная, д. 8А
Телефон: (495)673-36-25 доб. 3
Факс: (495)957-77-26
e-mail: marketing@mtuci.ru
Сайт Университета: mtuci.ru
Банковские реквизиты:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

(Должность)

(подпись, Ф.И.О.)

МП

Заказчик

Документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес:

Телефон:

e-mail:

Заказчик _____
(Подпись, Ф.И.О.)

Прикрепляемое лицо

Документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес:

Телефон:

e-mail:

Прикрепляемое лицо _____
(Подпись, Ф.И.О.)

Отв. Фамилия И.О.

ДОГОВОР № ____

ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ

(ЛИЦУ, ПРИКРЕПЛЕННОМУ К УНИВЕРСИТЕТУ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИОННОЙ РАБОТЫ БЕЗ ОБУЧЕНИЯ В АСПИРАНТУРЕ)

г. Москва

«__» _____ г.

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № ЛО35-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

(ФИО прикрепляемого лица)

именуемый в дальнейшем «Прикрепляемое лицо», со второй стороны;

(наименование юр. лица)

в лице _____

(должность и ФИО представителя)

действующий на основании _____ (основание представительства) именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее – Стороны), заключили настоящий Договор об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель осуществляет подготовку Прикрепляемого лица в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования от 13 октября 2021 г. №942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», в соответствии с Порядком подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МТУСИ и индивидуальным рабочим планом, разрабатываемым Исполнителем совместно с Прикрепляемым лицом, а Заказчик оплачивает Исполнителю оказываемые услуги на условиях настоящего договора. Прикрепляемое лицо обязуется завершить работу над диссертацией и представить ее на кафедру для получения соответствующего заключения в течении установленного срока прикрепления. (Далее – Услуги).
- 1.2. Консультационные услуги оказываются по семестрам в объеме, определяемом индивидуальным рабочим планом Исполнителя по подготовке диссертации. В течении установленного срока прикрепления Прикрепляемое лицо ежегодно отчитывается на заседании кафедры о выполнении соответствующего этапа индивидуального рабочего плана.
- 1.3. Срок прикрепления к университету устанавливается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 г. № 248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», индивидуальным рабочим планом, и ограничивается 3(тремя) годами.
- 1.4. Срок прикрепления на момент подписания договора составляет _____, с _____ года (начало обучения) по _____ года. (окончание обучения).

2. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

- 2.1. Полная стоимость Услуг за весь период консультации Прикрепляемого лица составляет: _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек

Стоимость Услуг за год составляет:

_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек

- 2.2. Стоимость Услуг определяется приказом ректора Университета.
- 2.3. Стоимость Услуг в каждом полугодии составляет половину стоимости услуг за год согласно п. 2.1. настоящего Договора.
- 2.4. Стоимость Услуг НДС не облагается согласно пп. 14 п. 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.
- 2.5. Увеличение стоимости Услуг после заключения настоящего Договора не допускается.
- 2.6. Заказчик может оплачивать Услуги по настоящему Договору последовательно за каждое полугодие путём причисления денежных средств на счет Университета согласно графику платежей.

График платежей:

Оплачиваемый период платных консультационных услуг	Размер оплаты, в рублях	Срок оплаты
--	-------------------------	-------------

		не позднее 5(пяти) рабочих дней с даты подписания Договора Заказчиком и Прикрепляемым лицом.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.
	руб. коп.	до 20 г.

- 2.7. Все претензии и вопросы, касающиеся оплаты необходимо направлять в адрес Исполнителя на бумажном носителе, либо на электронную почту, указанную в разделе 10 настоящего Договора.
- 2.8. Заказчик обязан убедиться лично или через электронные средства связи о поступлении денежных средств на счет Исполнителя.
- 2.9. Датой осуществления Заказчиком вышеуказанных платежей является дата поступления денежных средств на счёт Исполнителя.
- 2.10. Для оплаты Услуг Исполнитель выставляет Заказчику квитанцию для физических лиц или счет для юридических лиц.
- 2.11. При отчислении Прикрепляемого лица из Университета на основании Устава, Положения о промежуточной аттестации студентов, Положения о государственной итоговой аттестации и иных локальных актов Университета денежные средства, перечисленные Заказчиком за предыдущие годы (семестры) платных консультационных услуг Прикрепляемого лица, Исполнителем не возвращаются.
- 2.12. Непосещение Прикрепляемого лица занятий согласно рабочему учебному плану, мероприятий текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации не является основанием для неоплаты услуг Исполнителя.
- 2.13. Все расходы, связанные с оплатой банковских услуг, осуществляются за счет Заказчика. При этом Исполнитель не несет ответственности в случае задержки перевода денежных средств по вине банковских учреждений.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель вправе:

- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, применять к Прикрепляемому лицу меры поощрения и налагать взыскания в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 3.1.2. Пользоваться услугами любых физических и юридических лиц в целях своевременного и качественного исполнения обязательств по Договору.
- 3.1.3. Отчислить Прикрепляемое лицо по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 3.1.4. Приостановить выполнение своих обязательств по Договору в случае нарушения условий Договора Заказчиком и/или Прикрепляемым лицом.
- 3.1.5. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случаях, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

3.2. Исполнитель обязуется:

- 3.2.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правилами приема и иными локальными нормативными актами Исполнителя провести зачисление Прикрепляемого лица после предъявления Исполнителю платежного поручения об оплате (с подтверждением банка о поступлении денежных средств на расчетный счет), внесенных Заказчиком в качестве оплаты за консультационную услугу (в соответствии с п. 2.6 Договора).
- 3.2.2. До заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику и Прикрепляемому лицу достоверную информацию о себе и об оказываемых платных консультационных услугах. Факт ознакомления Заказчика и Прикрепляемого лица с документами, указанными в данном пункте, удостоверяются личной подписью Заказчика и Прикрепляемого лица в разделе 10 настоящего Договора.
- 3.2.3. Довести до Заказчика и Прикрепляемого лица информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.2.4. Использовать денежные средства, перечисляемые Заказчиком по настоящему Договору, в соответствии с уставной деятельностью Исполнителя.
- 3.2.5. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг, предусмотренных в разделе 1 Договора.
- 3.2.6. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 3.2.7. Предоставить Прикрепляемому лицу возможность использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Университета в учебных целях.

- 3.2.8. Сообщить Заказчику и Прикрепляемому лицу о расторжении Договора в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя, а также об отчислении Прикрепляемого лица за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора и отчисления Прикрепляемого лица.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик вправе:

- 4.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития.
- 4.1.2. Ознакомиться с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.1.3. Обращаться к персоналу Исполнителя по вопросам, касающимся обучения Прикрепляемого лица.
- 4.1.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на Услугу Прикрепляемого лица.

4.2. Заказчик обязуется:

- 4.2.1. Представлять интересы Прикрепляемого лица и отвечать в полном объеме по своим обязательствам и обязательствам Прикрепляемого лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить плату за оказываемые Прикрепляемому лицу Услуги в размере, порядке и сроки, предусмотренные разделом 2 Договора.
- 4.2.3. Представлять по месту оказания Услуг (в отдел сопровождения платного контингента) копию банковского документа, свидетельствующего о произведенной им оплате, размере платежа, его назначении и сроке. Хранить оригиналы банковских документов, свидетельствующих о произведенных им оплатах в течение всего срока действия Договора.
- 4.2.4. При проведении прикрепления Прикрепляемого лица и в процессе Услуги обеспечить своевременное предоставление Исполнителю необходимых документов и подтверждений, в том числе сведений об адресе и банковских реквизитах (их изменении) Заказчика и Прикрепляемого лица, их контактных телефонах, выполнении условий оплаты Услуги. Риск негативных последствий несвоевременного предоставления необходимых документов и подтверждений, связанных с осуществлением платной консультационной услугой Прикрепляемого лица и исполнением Договора, Заказчик принимает на себя.
- 4.2.5. Возмещать ущерб, причиненный Прикрепляемым лицом имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2.6. Сообщить Исполнителю о расторжении Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, а также об отчислении Прикрепляемого лица за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора и отчислении Прикрепляемого лица.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРИКРЕПЛЯЕМОГО ЛИЦА

5.1. Прикрепляемое лицо вправе:

- 5.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления платных консультационных услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития.
- 5.1.2. Ознакомиться с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.1.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- 5.1.4. Использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Исполнителя в учебных целях.
- 5.1.5. Пользоваться иными правами, предусмотренными статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Прикрепляемое лицо обязуется:

- 5.2.1. Выполнять учебный график в полном объеме в установленные Исполнителем сроки.
- 5.2.2. Выполнять требования законов и иных нормативных правовых актов в сфере образования, Устава Университета, а также иных локальных нормативных актов Исполнителя.
- 5.2.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения; правила внутреннего распорядка университета, приказы и распоряжения администрации Исполнителя, а также проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим прикрепляемым лицам, не посягать на их честь и достоинство.
- 5.2.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. При обнаружении недостатка Услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания Услуги;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанной Услуги;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной Услуги своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Сторонами срок недостатки оказанной Услуги не устранены Исполнителем.
- 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Услуги либо если во время оказания Услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Услуги и (или) закончить оказание Услуги;
 - поручить оказать Услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости Услуги;
 - расторгнуть настоящий Договор.
- 6.5. Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности, предусмотренной п. 4.2 Договора.
- 6.6. Прикрепляемое лицо несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 5.2 Договора.
Мерами ответственности Прикрепляемого лица является замечание, выговор, отчисление.
- 6.7. Споры по Договору разрешаются путем переговоров. В случае если переговоры не приведут к выработке взаимоприемлемого решения, споры по Договору могут быть разрешены в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

- 7.1. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
- 7.2. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством Российской Федерации, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.
- 7.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После получения письменного уведомления другая Сторона обязана направить подтверждение того, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты письменного уведомления о нарушении.
- 7.4. В письменном уведомлении другая Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или не дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора Стороной, ее аффилированными лицами, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством Российской Федерации, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действиях, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.
- 7.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы компетентным органам в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. В случае вступления в силу актов органов исполнительной власти Российской Федерации, запрещающих проведение очных занятий, по согласию Сторон занятия проводятся с использованием дистанционных технологий.
- 8.2. Исполнитель не берёт на себя никаких расходов по страхованию жизни Прикрепляемого лица, а также его личного имущества.
- 8.3. После подписания Договора все условия предыдущих переговоров и переписка теряют силу.
- 8.4. О любых изменениях данных Стороны (в том числе изменениях фамилии, адреса, паспортных данных и банковских реквизитов) каждая из Сторон обязана уведомить другую сторону.
- 8.5. Изменения или дополнения к Договору, в том числе изменение данных сторон, действительны лишь в случае, если они оформлены Дополнительными соглашениями к настоящему Договору.
- 8.6. Исполнитель уведомляет об изменении данных путем размещения информации на официальном сайте Исполнителя.
- 8.7. Условия Договора сохраняются на весь период обучения.
- 8.8. Договор составлен на русском языке, в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится в Университете, второй у Заказчика, третий у Прикрепляемого лица.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

- 9.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 9.2. Условия, на которых заключён Договор, могут быть изменены либо в соответствии с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации, либо по соглашению Сторон.
- 9.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в случае неполучения Исполнителем оплаты услуги в срок, указанный в разделе 2 настоящего Договора.
- 9.4. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке при невыполнении Исполнителем своих обязательств, в случаях, предусмотренных п. 3.2 Договора.
- 9.5. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в любое время при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на платную консультационную услугу Прикрепляемого лица.
- 9.6. При подаче Прикрепляемым лицом заявления об отчислении основание отчисления определяется Исполнителем с учетом положений Устава и иных локальных актов Исполнителя.
- 9.7. В случае расторжения Договора Исполнитель по решению ректора возвращает Заказчику неиспользованный Исполнителем остаток внесенных денежных средств (с учетом фактически понесенных расходов Исполнителя) на основании письменного заявления Заказчика.
- 9.8. Исполнитель не производит возврат денежных средств за оказанные платные консультационные Услуги.
- 9.9. Договор считается расторгнутым при отчислении Прикрепляемого лица в соответствии с Уставом и иными локальными актами Исполнителя и при ликвидации Университета.
- 9.10. Договор считается расторгнутым со дня уведомления Исполнителем Заказчика/Прикрепляемого лица об отказе от исполнения Договора.

10. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

Заказчик

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)

Почтовый адрес: 111024, г. Москва,
ул. Авиамоторная, д. 8А
Телефон: (495)673-36-25 доб. 3
Факс: (495)957-77-26
e-mail: marketing@mtuci.ru
Сайт Университета: mtuci.ru
Банковские реквизиты:

Почтовый адрес:
Телефон:
e-mail:
Банковские реквизиты:

(Должность)

(Подпись, Ф.И.О.)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Прикрепляемое лицо

(Должность)

(подпись, Ф.И.О.)

МП

Документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес:

Телефон:

e-mail:

Прикрепляемое лицо

(Подпись, Ф.И.О.)

Отв. Фамилия И.О.

**Дополнительное соглашение №
к Договору об оказании платных образовательных услуг
(высшее образование) № _____**

г. Москва

«___» _____ г.

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № ЛО35-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

Гражданин, _____ (ФИО обучающегося), именуемый в дальнейшем «Обучающийся», со второй стороны;

Гражданин, _____ (ФИО заказчика), именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее - Стороны), заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору № _____ от _____ г. о нижеследующем:

В связи со сменой персональных данных Заказчика, внести в Договор № _____ от _____ 20__ г. следующие изменения:

1. Изложить преамбулу Договора и читать в следующей редакции:

«Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № ЛО35-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

Гражданин, _____ (ФИО обучающегося), именуемый в дальнейшем «Обучающийся», со второй стороны;

именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее - Стороны), заключили настоящий Договор об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) о нижеследующем.»;

2. Изложить раздел 11 Договора «АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН» настоящего Договора в следующей редакции:

Исполнитель**Заказчик**

**Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)**

Почтовый адрес: 111024, г. Москва,
ул. Авиамоторная, д. 8А
Телефон: (495)673-36-25 доб. 3
Факс: (495)957-77-26
e-mail: marketing@mtuci.ru
Сайт Университета: mtuci.ru
Банковские реквизиты:

Документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес:

Телефон: _____

e-mail: _____

Заказчик _____

(Подпись, Ф.И.О.)

Обучающийся

Документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес:

Телефон: _____

e-mail: _____

Обучающийся _____

(Подпись, Ф.И.О.)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

(Должность)

(подпись, Ф.И.О.)

МП

3. Остальные условия Договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.
4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено, в количестве экземпляров, равном количеству сторон, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, остальные у Заказчика и Обучающегося

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)

(Должность)

(Подпись, Ф.И.О.)

МП

ЗАКАЗЧИК

(Подпись, Ф.И.О.)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

(Подпись, Ф.И.О.)

Отв.: ФИО специалиста ОСПК

Дополнительное соглашение №
к Договору об оказании платных образовательных услуг
(высшее образование) № _____

г. Москва

«___» _____ г.

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № Л035-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

Гражданин, _____ (ФИО обучающегося), именуемый в дальнейшем «Обучающийся», со второй стороны;

Гражданин, _____ (ФИО заказчика), именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее - Стороны), заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору № _____ от _____ г. о нижеследующем:

1. В связи с предоставлением **Обучающемуся** академического отпуска:

1.1 Изложить пункт 1.4 раздела 1 Договора в следующей редакции:

«Срок оказания Услуг на момент подписания Договора составляет _ лет _ месяцев с _ семестра по _ семестр с _____ г. по _____ г.».

1.2 Изложить пункт 2.6 раздела 2 Договора в следующей редакции:

«Заказчик может оплачивать Услуги по настоящему Договору последовательно за каждый семестр путём причисления денежных средств на счет Университета согласно графику платежей.

График платежей:

Оплачиваемый период обучения	Размер оплаты, в рублях	Срок оплаты
		- не позднее даты окончания приема, установленной Правилами приема на образовательную программу, указанную в п.п. 1.2 настоящего Договора – при зачислении в рамках приемной кампании, или - не позднее 5(пяти) рабочих дней с даты подписания Договора Заказчиком и Обучающимся – при зачислении вне приемной кампании.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20 ____ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20 ____ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20 ____ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20 ____ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20 ____ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20 ____ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20 ____ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20 ____ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20 ____ г.

»

2. Остальные условия Договора и приложений к нему, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

3. Настоящее Дополнительное соглашение составлено, в количестве экземпляров, равном количеству сторон, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, остальные у Заказчика и Обучающегося.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

**Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)**

(Должность)

(Подпись, Ф.И.О.)

МП

ЗАКАЗЧИК

(Подпись, Ф.И.О.)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

(Подпись, Ф.И.О.)

Отв.: ФИО специалиста ОСПК

Дополнительное соглашение №
к Договору об оказании платных образовательных услуг
(высшее образование) № _____

г. Москва

« ____ » _____ г.

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № ЛО35-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

Гражданин, _____ (ФИО обучающегося), именуемый в дальнейшем «Обучающийся», со второй стороны;

Гражданин, _____ (ФИО заказчика), именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее - Стороны), заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору № _____ от _____ г. о нижеследующем:

1. В связи с отчислением **Обучающегося**:

1.1 Изложить пункт 1.4 раздела 1 Договора в следующей редакции:

«Срок оказания Услуг на момент подписания Договора составляет ____ лет ____ месяцев с ____ семестра по ____ семестр с ____ г. по ____ г.».

1.2 Изложить пункт 2.1 раздела 2 Договора в следующей редакции:

«Полная стоимость Услуг за весь период обучения Обучающегося составляет:

_____ (сумма цифрами) (_____ (сумма прописью))рублей _____ копеек

Стоимость Услуг за учебный год составляет:

_____ (сумма цифрами) (_____ (сумма прописью))рублей _____ копеек»

1.3 Изложить пункт 2.6 раздела 2 Договора в следующей редакции:

«Заказчик может оплачивать Услуги по настоящему Договору последовательно за каждый семестр путём причисления денежных средств на счет Университета согласно графику платежей.

График платежей:

Оплачиваемый период обучения	Размер оплаты, в рублях	Срок оплаты
		- не позднее даты окончания приема, установленной Правилами приема на образовательную программу, указанную в п.п. 1.2 настоящего Договора – при зачислении в рамках приемной кампании, или - не позднее 5(пяти) рабочих дней с даты подписания Договора Заказчиком и Обучающимся – при зачислении вне приемной кампании.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.

2. Остальные условия Договора и приложений к нему, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

3. Настоящее Дополнительное соглашение составлено, в количестве экземпляров, равном количеству сторон, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, остальные у Заказчика и Обучающегося.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)

(Должность)

(Подпись, Ф.И.О.)

МП

Отв.: ФИО специалиста ОСПК

ЗАКАЗЧИК

(Подпись, Ф.И.О.)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

(Подпись, Ф.И.О.)

Дополнительное соглашение №
к Договору об оказании платных образовательных услуг
(высшее образование) № _____

г. Москва

« ____ » _____ г.

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № ЛО35-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

Гражданин, _____ (ФИО обучающегося), именуемый в дальнейшем «Обучающийся», со второй стороны;

Гражданин, _____ (ФИО заказчика), именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее - Стороны), заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору № _____ от _____ г. о нижеследующем:

1. В связи с переходом Обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата заочной формы обучения на основе СПО по смежной в соответствии с «Положением о порядке обучения студентов по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении МТУСИ» (ОРД СМК 227-2022):

1.1 Изложить пункт 1.4 раздела 1 Договора в следующей редакции:

«Срок оказания Услуг на момент подписания Договора составляет ____ лет ____ месяцев с ____ семестра по ____ семестр с ____ г. по ____ г.».

1.2 Изложить пункт 2.1 раздела 2 Договора в следующей редакции:

«Полная стоимость Услуг за весь период обучения Обучающегося составляет:

_____ (сумма цифрами) (_____ (сумма прописью))рублей _____ копеек

Стоимость Услуг за учебный год составляет:

_____ (сумма цифрами) (_____ (сумма прописью))рублей _____ копеек»

Изложить пункт 2.6 раздела 2 Договора в следующей редакции:

«Заказчик может оплачивать Услуги по настоящему Договору последовательно за каждый семестр путём причисления денежных средств на счет Университета согласно графику платежей.

График платежей:

Оплачиваемый период обучения	Размер оплаты, в рублях	Срок оплаты
		- не позднее даты окончания приема, установленной Правилами приема на образовательную программу, указанную в п.п. 1.2 настоящего Договора – при зачислении в рамках приемной кампании, или - не позднее 5(пяти) рабочих дней с даты подписания Договора Заказчиком и Обучающимся – при зачислении вне приемной кампании.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. ____ коп.	до _____ 20__ г.

2. Остальные условия Договора и приложений к нему, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

3. Настоящее Дополнительное соглашение составлено, в количестве экземпляров, равном количеству сторон, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, остальные у Заказчика и Обучающегося.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)

(Должность)

(Подпись, Ф.И.О.)

МП

ЗАКАЗЧИК

(Подпись, Ф.И.О.)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

(Подпись, Ф.И.О.)

Отв.: ФИО специалиста ОСПК

**Дополнительное соглашение
к Договору об оказании платных образовательных услуг
(высшее образование) № _____**

г. Москва

«__» _____ г.

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № ЛО35-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

Гражданин, _____ (ФИО обучающегося), именуемый в дальнейшем «Обучающийся», со второй стороны;

Гражданин, _____ (ФИО заказчика), именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее - Стороны), заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору № _____ от _____ г. о нижеследующем:

1. На основании п. _____ Положения об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ордена Трудового Красного Знамени федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский технический университет связи и информатики», утвержденного приказом ректора МТУСИ №163-о от 04.07.2023 г. (ОРД-СМК 240-2023), установить скидку по Договору в размере (сумма цифрами) (сумма прописью) % от стоимости обучения за год, на период с _____ г. по _____ г., а также:

- 1.1. Изложить пункт 2.1 раздела 2 Договора в следующей редакции:

«Полная стоимость Услуг за весь период обучения Обучающегося составляет:

_____ (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей _____ копеек

Стоимость Услуг за учебный год составляет:

_____ (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей _____ копеек»

- 1.2. Изложить пункт 2.6 раздела 2 Договора в следующей редакции:

«Заказчик может оплачивать Услуги по настоящему Договору последовательно за каждый семестр путём причисления денежных средств на счет Университета согласно графику платежей.

График платежей:

Оплачиваемый период обучения	Размер оплаты, в рублях	Срок оплаты
		- не позднее даты окончания приема, установленной Правилами приема на образовательную программу, указанную в п.п. 1.2 настоящего Договора – при зачислении в рамках приемной кампании, или - не позднее 5(пяти) рабочих дней с даты подписания Договора Заказчиком и Обучающимся – при зачислении вне приемной кампании.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20__ г.
	_____ руб. _____ коп.	до _____ 20__ г.

2. При утрате права на скидку Обучающимся до прекращения правоотношений, настоящее Дополнительное соглашение утрачивает свое действие с даты издания соответствующего приказа МТУСИ.

3. Остальные условия Договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)

ЗАКАЗЧИК

(Подпись, Ф.И.О.)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

(Подпись, Ф.И.О.)

(Должность)

(Подпись, Ф.И.О.)

МП

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено, в количестве экземпляров, равном количеству сторон, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, остальные у Заказчика и Обучающегося

Отв.: ФИО специалиста ОСПК

Дополнительное соглашение №
к Договору об оказании платных образовательных услуг
(высшее образование) № _____

г. Москва

«____» _____ г.

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № ЛО35-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

Гражданин, _____ (ФИО обучающегося)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», со второй стороны;

Гражданин, _____ (ФИО заказчика)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее - Стороны), заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору № _____ от _____ г. о нижеследующем:

1. Разрешить произвести единовременную оплату авансовым платежом за обучение **Обучающегося** _____ за ____ семестр 20__/20__ учебного года очной формы обучения по направлению подготовки _____ в размере _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек за счет средств материнского (семейного) капитала в срок до 01 сентября 20__ года /10 февраля 20__ года.

2. Неиспользованные средства материнского (семейного) капитала, в случае расторжения Договора в соответствии с пунктом 12 Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 г. № 926, и в соответствии с разделом 5 Договора, подлежат возврату Исполнителем в территориальный орган Пенсионного фонда РФ на основании письменного заявления Заказчика.

3. Изложить в разделе 11 Договора в части раздела «АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН» настоящего Договора в следующей редакции:

Исполнитель

Заказчик

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)

Почтовый адрес: 111024, г. Москва,
ул. Авиамоторная, д. 8А
Телефон: (495)673-36-25 доб. 3
Факс: (495)957-77-26
e-mail: marketing@mtuci.ru
Сайт Университета: mtuci.ru
Банковские реквизиты:

Документ, удостоверяющий личность: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

e-mail: _____

Заказчик _____

(Подпись, Ф.И.О.)

Обучающийся

Документ, удостоверяющий личность: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

e-mail: _____

Обучающийся _____

(Подпись, Ф.И.О.)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

(Должность)

(подпись, Ф.И.О.)

МП

4. Остальные условия Договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)

(Должность)

(Подпись, Ф.И.О.)

МП

ЗАКАЗЧИК

(Подпись, Ф.И.О.)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

(Подпись, Ф.И.О.)

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено, в количестве экземпляров, равном количеству сторон, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, остальные у Заказчика и Обучающегося

Отв.: ФИО специалиста ОСПК

**Дополнительное соглашение №
к Договору об оказании платных образовательных услуг
(высшее образование) № _____**

г. Москва

«___» _____ г.

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № ЛО35-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

(ФИО обучающегося)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», со второй стороны;

(ФИО заказчика наименование юр. лица, должность и ФИО представителя юр. лица, основание для представительства)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее - Стороны), заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору № _____ от _____ г. о нижеследующем:

В связи со сменой Заказчика, внести в Договор № _____ от _____ 20__ г. следующие изменения:

1. Изложить преамбулу Договора и читать в следующей редакции:

«Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (Далее – Университет) Лицензия № ЛО35-00115-77/00096879 от 21.04.2016 г., выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Свидетельство о государственной аккредитации № 2631 от 29.06.2017 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны;

(ФИО обучающегося)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», со второй стороны;

(ФИО заказчика наименование юр. лица, должность и ФИО представителя юр. лица, основание для представительства)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» с третьей стороны (далее - Стороны), заключили настоящий Договор об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) о нижеследующем.»;

2. Изложить раздел II Договора «АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН» настоящего Договора в следующей редакции:

Исполнитель**Заказчик**

**Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)**

Почтовый адрес: 111024, г. Москва,
ул. Авиамоторная, д. 8А
Телефон: (495)673-36-25 доб. 3
Факс: (495)957-77-26
e-mail: marketing@mtuci.ru
Сайт Университета: mtuci.ru
Банковские реквизиты:

Документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес:

Телефон:

e-mail:

Заказчик

(Подпись, Ф.И.О.)

Обучающийся

Документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес:

Телефон:

e-mail:

Обучающийся

(Подпись, Ф.И.О.)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

(Должность)

(подпись, Ф.И.О.)

МП

3. Остальные условия Договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, не затронутые настоящим

Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено, в количестве экземпляров, равном количеству сторон, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, остальные у Заказчика и Обучающегося

ИСПОЛНИТЕЛЬ

**Ордена Трудового Красного Знамени федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи
информатики»
(МТУСИ)**

(Должность)

(Подпись, Ф.И.О.)

МП

ЗАКАЗЧИК (прекращающий договорные отношения)

(Подпись, Ф.И.О.)

НОВЫЙ ЗАКАЗЧИК

(Подпись, Ф.И.О.)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

(Подпись, Ф.И.О.)

Отв.: ФИО специалиста ОСПК